

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Філія Класичного приватного університету у м. Кременчук

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Вченою Радою КПУ

Введено в дію
наказом ректора КПУ

Ректор **В. ОГАРЕНКО**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	ПЕРШИЙ (БАКАЛАВРСЬКИЙ) РІВЕНЬ
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	БАКАЛАВР
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 МЕНЕДЖМЕНТ
ОСВІТНЯ ПРОГРАМА	ЛОГІСТИКА

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Логістика

УХВАЛЕНО

на засіданні проектної групи

кафедри логістичного менеджменту

Протокол від « » _____ 202__ р. № ____

Керівник проектної групи

_____ Г.Є. Меньяйлова

ПОГОДЖЕНО

Проректор з науково-педагогічної роботи

_____ В.М. Кравченко

« » _____ 202__ р.

I. Преамбула

Освітньо-професійна програма «Логістика» зі спеціальності 073 «Менеджмент» підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти у галузі знань 07 Управління та адміністрування, розроблена на підставі стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджені наказ Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1165, зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 р. № 842, затверджена Вченою радою КПУ від 28 вересня 2022 р. протокол №2 та введена в дію наказом ректора КПУ від 29 вересня 2022 р. №71.

Розробники освітньо-професійної програми:

Цимбалістова О.А., к.е.н., керівник проєктної групи, доцентка закладу вищої освіти, завідувачка кафедри логістичного менеджменту;

Меняйлова Г.Є., к.е.н., доцентка, доцентка закладу вищої освіти, викладачка кафедри логістичного менеджменту;

Харченко М.В., к.е.н., доцентка закладу вищої освіти, викладачка кафедри логістичного менеджменту;

Кабанова О.О., менеджер з розвитку ТОВ «ЗАМАЙН СЕРВІС ЮКРЕЙН».

Сидоренко Д.О., здобувачка вищої освіти навчальної групи ДЛо-121.

До розробки та рецензування освітньо-професійною програмою були залучені стейкхолдери:

№	ПІБ стейкхолдерів	Місце роботи /навчання, посада	Категорія стейкхолдерів
1.	Шаравара Р.І.	Полтавський інститут економіки і права, «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна», перший заступник директора, кандидат економічних наук, доцент, професор кафедри правознавства та фінансів	науково-педагогічний працівник
2.	Довбня Олександр	ПАТ «Кременчуцький завод дорожніх машин», ПрАТ «КРЕДМАШ», технічний директор	роботодавець
3.	Голуб Ігор	ПП «ТРАНС-ТУР», директор	роботодавець
4.	Бровко В.В.	Селянське (Фермерське) господарство «САТУРН», голова	роботодавець
5.	Жидко Н.В.	ТОВ «Транспортно-логістична компанія «ЛАЗЕР»», директор	роботодавець
6.	П'ятибрат В.В.	ДП «БУДТРАНССЕРВІС», директор	роботодавець
7.	Моцаренко І.В.	ТОВ «АТП 15307», директор	роботодавець

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Форма навчання	Очна (денна), заочна
Освітня кваліфікація	Бакалавр менеджменту
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр, спеціальність – Менеджмент, освітня програма – Логістика
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Національної рамки кваліфікацій (NQF) – 6 рівень Рамка кваліфікацій Європейського простору вищої освіти (QF-EHEA) – перший цикл Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя (EQF) – 6 рівень
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	39600, м. Кременчук, вул. Миколи Залудяка, буд.3
Структурний підрозділ, що забезпечує реалізацію ОП	Кафедра логістичного менеджменту
Мова (мови) викладання	українська
Вимоги для вступу	Повна загальна середня освіта. Вступ здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних випробувань (для окремих категорій вступників). Початковий рівень вищої освіти (зарахування на відповідний курс). Вступ здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання і вступних випробувань. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, або другий (магістерський) рівень вищої освіти, або освітньо-кваліфікаційний рівень – спеціаліст (зарахування на відповідний курс). Вступ здійснюється за результатами вступних випробувань.
Опис предметної області	Об'єкти вивчення: управління організаціями та їх підрозділами, транспортно-логістичними системами,

	логістичними потоками та процесами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами, транспортно-логістичними системами, логістичними потоками та процесами. Теоретичний зміст предметної області: - парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту та логістики; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті та логістиці. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту; методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо), методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); інструментарій обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо); інформаційні технології в менеджменті та логістиці; логістичні концепції, методи, алгоритми, що дозволяють оптимізувати використання ресурсів підприємств (матеріальних, інформаційних, фінансових, трудових). Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті та логістиці.
Особливості ОП	Освітня програма формує фундаментальні знання та фахові навички, що реалізуються на первинному рівні управління структурними підрозділами, операційними процесами при проєктуванні логістичних систем з урахуванням, як регіонального, так і міжнародного аспектів. Підготовка фахового персоналу з логістики має стратегічне значення для забезпечення кадрових потреб стейкхолдерів.

	Відмінність програми від інших – формування логістичного мислення, фахових компетентностей які дають можливість використовувати сучасний логістичний інструментарій, розробляти стратегічні, тактичні, операційні рішення в логістичних системах різних рівнів для успішного здійснення професійної діяльності в галузі логістики, для побудови принципово нових ланцюгів постачання, своєчасного надходження медичної та гуманітарної допомоги, оптимізації транспортно-логістичної інфраструктури країни і налагодження альтернативних шляхів постачання товарно-матеріальних цінностей у виробництві, транспорті та агропромисловому секторі економіки. Програма відповідає професійним вимогам Європейської логістичної асоціації щодо професійних компетенцій логістичного персоналу 6-го рівня Європейської рамки кваліфікацій (European qualification standards for logistics professionals level - Level 6: Senior management), що надасть здобувачам освіти скористатися можливостями академічної мобільності. Програма містить нормативну та вибірккову складові (за вибором здобувачів вищої освіти) навчальної підготовки; передбачає проходження виробничої практики на вітчизняних, спільних та закордонних підприємствах; вивчення іноземних мов; заохочує освітню мобільність здобувачів вищої освіти за рахунок участі їх у наукових проектах, конкурсах студентських наукових робіт.
Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації освітнього процесу залучаються професіонали з досвідом дослідницької / управлінської/інноваційної роботи та/ або роботи за фахом.
Академічні права випускників	Можливість продовження навчання на магістерському - 7 рівню Національної рамки кваліфікацій та другому циклу вищої освіти Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти; а також підвищувати кваліфікацію на спеціалізованих курсах за програмами Європейської логістичної асоціації з отриманням відповідних сертифікатів
Працевлаштування випускників	Бакалавр менеджменту підготовлений для роботи на підприємствах, в установах та організаціях усіх галузей і

	здатний обіймати посади у відповідності до Національного класифікатора професій ДК 003:2010: Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; Менеджер (управитель) в оптовій торгівлі; Менеджер (управитель) в роздрібній торгівлі побутовими та непродовольчими товарами; Менеджер (управитель) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами; Менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах; Менеджер (управитель) в торгівлі транспортними засобами; Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок; Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління; Менеджери (управителі) з реклами; Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу; Менеджери (управителі) систем якості; Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань; Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; Менеджер (управитель) з організації консультативних послуг; Менеджер (управитель) з персоналу; Менеджер (управитель) з постачання; Менеджер (управитель) з реклами; Менеджер (управитель) з логістики; Менеджер (управитель) із збуту; Менеджер (управитель) із комунікаційних технологій; Менеджер (управитель) із соціальної та корпоративної відповідальності; помічник керівника підприємства (установи, організації); помічник керівника іншого основного підрозділу; бренд-менеджер; менеджер по роботі з клієнтами (із тендером); спеціаліст з управління проектами та програмами в сфері матеріального (нематеріального) виробництва; фахівець з корпоративного управління; торговець (обслуговування бізнесу та реклами); фахівець інфокомунікацій; фахівець із конференцсервісу; фахівець з організації та ведення фермерського господарства; фахівець-аналітик з дослідження товарного ринку; фахівець з ефективного підприємництва; фахівець з раціоналізації виробництва; фахівець з управління природокористуванням; адміністратор; економіст, та ін.
--	---

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми	• на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; • на базі ступеня «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. 75 % обсягу даної освітньої програми (180 кредитів ЄКТС) спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, визначених стандартом, 25% обсягу 60 кредитів ЄКТС відводиться на дисципліни за вибором здобувачів.
---------------------------------	--

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. Оперативне і тактичне управління логістичними процесами підприємства, організація комплексного логістичного обслуговування споживачів, організація операційної логістичної діяльності
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

	ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК 17*. Уміння налагодити стосунки в колективі та команді на основі ефективного інформаційного обміну при здійсненні логістичних операцій в ланцюгах постачання. ЗК 18*. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правомірність з позиції соціальної відповідальності.
Спеціальні компетентності	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.

	СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК 16*. Здатність ставити і вирішувати завдання із синхронізації, координації та інтеграції логістичних процесів у функціональних областях логістики СК 17*. Здатність визначати, планувати, організовувати та контролювати операційну логістичну діяльність в ланцюгах постачання (операції транспортування, вантажопереробки, зберігання, сортування, маркування, консолідації, митного оформлення, інформаційної підтримки тощо). СК 18.* Здатність формулювати і вирішувати завдання з управління матеріальними та супутніми потоками в логістичних системах, визначати вимоги до транспорту, систем зберігання і складської обробки вантажів, приймати рішення щодо їх вибору; СК 19*. Здатність організації постачання матеріальних ресурсів, збуту готової продукції, управління запасами та логістичної підтримки виробничих та допоміжних процесів. СК 20*. Здатність забезпечувати рух товарів на основі прийняття оптимальних управлінських рішень щодо вибору інформаційних систем. СК21*. Здатність проєктувати логістичні системи, розробляти і впроваджувати логістичні проєкти, інноваційні бізнес-плани, стартап-проєкти, запроваджувати тендери на комплексне логістичне обслуговування. СК22*. Здатність проявляти професійні навички фахівців з логістики у сфері надання гуманітарної та соціальної допомоги у кризових ситуаціях різної природи та динаміки, прогнозувати ризики та управляти ланцюгами поставок в гуманітарних операціях. СК23*. Здатність оцінювати потенційні природні та військові загрози, підвищувати свою компетентність у сфері знань гуманітарних процедур, гуманітарного права, співробітництва з регіональними та державними органами влади, соціально-психологічними умовами гуманітарної допомоги.
--	---

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

5.1. Програмні результати навчання

РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

РН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

РН 7. Виявляти навички організаційного проектування.

РН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

РН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

РН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

РН 18.* Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій у сфері управління логістичної діяльністю та ланцюгами постачань.

РН 19.* Демонструвати здатність застосовувати логістичний інструментарій для оцінюванні діяльності транспортних, транспортно-експедиційних і логістичних підприємств.

РН 20*. Здатність здійснення оптимізації організаційно-технологічних аспектів управління закупівлями матеріальних ресурсів, логістичної підтримки виробничих процесів, збуту готової продукції, управління запасами, транспортування і вантажопереробки, складування та логістичного сервісу.

РН 21*. Використовувати навички володіння інформаційними технологіями та інформаційними системами, методиками електронного документообігу для управління логістичними процесами та ланцюгами поставок військових та спеціальних операцій в режимі реального часу, релокації виробництва продукції.

РН 22*. Здатність застосовувати знання концептуальних засад логістики, специфіки логістичної діяльності підприємств різних галузей економіки для відбудови транспортно-логістичної інфраструктури країни і налагодження альтернативних шляхів постачання товарно-матеріальних цінностей у виробництві, транспорті та агропромисловому секторі економіки.

РН 23*. Здатність запроваджувати методи оптимізації управління логістичними (соціальними) проектами, використовувати інструменти логістичного забезпечення з проведенням гуманітарної та соціальної допомоги, надання підтримки тим хто перебуває у складних життєвих ситуаціях, а також ефективного управління міжнародними ланцюгами постачання необхідних для перемоги матеріалів та техніки.

Відповідно професійні компетентності ЗК16 та ЗК17* змінять порядковий номер на ЗК17* та ЗК18*

5.2. Розподіл змісту навчання та навчального часу за циклами підготовки, рекомендованими навчальними дисциплінами і практиками

Таблиця 1

Розподіл змісту освітньо-професійної програми «Логістика» за циклами підготовки бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент»

Нормативний термін навчання

	Навчальний час за циклами підготовки (кредитів ЕКТС/%)	У тому числі			
		Цикл загальної підготовки	Цикл професійної підготовки	Практика	Атестація здобувачі в вищій освіті
Обов'язкові компоненти	180/75	60	100,5	12	7,5
Вибіркові компоненти	60/25	4	56		
Разом	240/100	64	156,5	12	7,5

Таблиця 2

Розподіл змісту освітньо-професійної програми «Логістика» за циклами підготовки бакалавра зі спеціальності 073 «Менеджмент»

Скорочений термін навчання

	Навчальний час за циклами підготовки (кредитів ЕКТС/%)	У тому числі			
		Цикл загальної підготовки	Цикл професійної підготовки	Практика	Атестація здобувачі в вищій освіти
Обов'язкові компоненти	124/69	8	116	12	7,5
Вибіркові компоненти	56/31	0	56		
Разом	180/100	8	172	12	7,5

Таблиця 3

Розподіл навчального часу на вивчення навчальних дисциплін, практику, атестацію здобувачів вищої освіти та форми контролю зі спеціальності 073 «Менеджмент», освітньо-професійна програма «Логістика»

Нормативний термін навчання

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
Обов'язкові компоненти		180	
1. Цикл загальної підготовки		60	
ЗП 1	Історія України та української культури	4	екзамен
ЗП 2	Вища математика	6	екзамен
ЗП 3	Іноземна мова	8	залік, екзамен
ЗП 4	Правознавство	3	залік
ЗП 5	Екологія	4	залік
ЗП 6	Економічна теорія	4	екзамен
ЗП 7	Інформаційно-комунікаційні технології	4	екзамен
ЗП 8	Трудове та господарське право	4	екзамен
ЗП 9	Психологія	4	залік
ЗП 10	Риторика	4	залік
ЗП 11	Основи наукових досліджень	4	залік
ЗП 12	Філософія	4	екзамен
ЗП 13	Культура мови та ділове мовлення	3	залік
ЗП 14	Основи охорони праці та БЖД	4	екзамен
2. Цикл професійної підготовки		120	
ПП 1	Вступ до фаху	3	залік

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
ПП 2	Етика бізнесу, корпоративна і соціальна відповідальність	4	залік
ПП 3	Економіка і фінанси підприємства	4	екзамен
ПП 4	Статистика	3	залік
ПП 5	Маркетинг	4	екзамен
ПП 6	Транспортне право	4	залік
ПП 7	Основи логістики	4	екзамен
ПП 8	Менеджмент і адміністрування	7	екзамен
ПП 8	Менеджмент і адміністрування (курсова робота)	1	диф. залік
ПП 9	Управління персоналом	4	екзамен
ПП 10	Логістична інфраструктура	4	екзамен
ПП 11	Економіка логістики	4	екзамен
ПП 12	Проектування логістичних систем	3	залік
ПП 13	Операційний менеджмент	4	екзамен
ПП 14	Логістичне обслуговування	4	екзамен
ПП 15	Виробнича та складська логістика	4	залік
ПП 16	Логістика постачання та дистрибуції	4	екзамен
ПП 17	Менеджмент ЗЕД	3	залік
ПП 18	Стратегічний менеджмент	3,5	екзамен
ПП 19	Комунікаційний менеджмент	4	залік
ПП 20	Планування логістичної діяльності	4	екзамен
ПП 21	Транспортна логістика	4	екзамен
ПП 22	Логістичний менеджмент	3	екзамен
ПП 22	Логістичний менеджмент (курсова робота)	1	диф. залік
ПП 23	Європейська інтеграція і глобалізація	3	залік
ПП 24	Міжнародна логістика	3	залік
ПП 25	Управління логістичними проектами	4	екзамен
ПП 26	Управління ризиками в логістиці	3	екзамен
Практична підготовка		12	
П 1	Навчальна практика	3	диф. залік
П 2	Технологічна практика	4,5	диф. залік
П 3	Виробнича (переддипломна) практика	4,5	диф. залік
Атестація здобувачів вищої освіти		7,5	
А 1	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	7,5	захист
Вибіркові компоненти*		60	
Блок «Бізнес-логістика»		60	
ВК 1	Основи конфліктології	4	залік
ВК 2	Бізнес-планування в логістиці	4	залік
ВК 3	Взаємодія видів транспорту	4	залік
ВК 4	Управління бізнес процесами	4	залік
ВК 5	Інжиніринг логістичної діяльності	4	залік
ВК 6	Страховання	4	залік
ВК 7	Методи та моделі прогнозування та планування	4	залік
ВК 8	Митна логістика	4	залік
ВК 9	Системний підхід в логістиці	4	залік
ВК 10	Лідерство та партнерство	4	залік

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
BK 11	Управління якістю логістичних робіт і послуг	4	залік
BK 12	Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами	4	залік
BK 13	Контролінг логістичної діяльності	4	залік
BK 14	Логістика кризових ситуацій	4	залік
BK 15	Управління конкурентоспроможністю підприємства	4	залік
Блок «Логістика комерційної діяльності»		60	
BK 1	Основи конфліктології	4	залік
BK 2	Товарна структура логістичного ринку	4	залік
BK 3	Взаємодія видів транспорту	4	залік
BK 4	Комерційна діяльність	4	залік
BK 5	Інжиніринг логістичної діяльності	4	залік
BK 6	Страховання	4	залік
BK 7	Управління матеріальним постачанням	4	залік
BK 8	Митна логістика	4	залік
BK 9	Управління якістю логістичних робіт і послуг	4	залік
BK 10	Стандартизація та сертифікація товарів та послуг	4	залік
BK 11	Управління взаємовідносинами з клієнтами	4	залік
BK 12	Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами	4	залік
BK 13	Контролінг логістичної діяльності	4	залік
BK 14	Маркетинг логістичних послуг	4	залік
BK 15	Комерційна логістика	4	залік
Блок «Транспортна логістика»		60	
BK 1	Основи конфліктології	4	залік
BK 2	Загальний курс транспорту	4	залік
BK 3	Взаємодія видів транспорту	4	залік
BK 4	Організація управління і планування на транспорті	4	залік
BK 5	Моделювання та оптимізація транспортно-логістичних процесів	4	залік
BK 6	Стандартизація та сертифікація на транспорті	4	залік
BK 7	Основи пасажирських і вантажних перевезень	4	залік
BK 8	Митна логістика	4	залік
BK 9	Транспортно-експедиторська діяльність	4	залік
BK 10	Комерційна діяльність на транспорті	4	залік
BK 11	Інформаційні системи та технології на транспорті	4	залік
BK 12	Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами	4	залік
BK 13	Контролінг логістичної діяльності	4	залік
BK 14	Організація та технологія міжнародних перевезень	4	залік
BK 15	Охорона праці на транспорті	4	залік
Разом		240	

Таблиця 4

**Розподіл навчального часу на вивчення навчальних дисциплін,
практику, атестацію здобувачів вищої освіти та форми контролю зі
спеціальності 073 «Менеджмент», освітньо-професійна програма
«Логістика»**

Скорочений термін навчання

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
Обов'язкові компоненти		124	
1. Цикл загальної підготовки		8	
ЗП 6	Економічна теорія	4	екзамен
ЗП 14	Основи охорони праці та БЖД	4	екзамен
2. Цикл професійної підготовки		116	
ПП 1	Вступ до фаху	3	залік
ПП 3	Економіка і фінанси підприємства	4	екзамен
ПП 4	Статистика	3	залік
ПП 5	Маркетинг	4	екзамен
ПП 6	Транспортне право	4	залік
ПП 7	Основи логістики	4	екзамен
ПП 8	Менеджмент і адміністрування	7	екзамен
ПП 8	Менеджмент і адміністрування (курсова робота)	1	диф. залік
ПП 9	Управління персоналом	4	екзамен
ПП 10	Логістична інфраструктура	4	екзамен
ПП 11	Економіка логістики	4	екзамен
ПП 12	Проектування логістичних систем	4	залік
ПП 13	Операційний менеджмент	4	екзамен
ПП 14	Логістичне обслуговування	4	екзамен
ПП 15	Виробнича та складська логістика	4	залік
ПП 16	Логістика постачання та дистрибуції	4	екзамен
ПП 17	Менеджмент ЗЕД	3	залік
ПП 18	Стратегічний менеджмент	3,5	екзамен
ПП 19	Комунікаційний менеджмент	4	залік
ПП 20	Планування логістичної діяльності	4	екзамен
ПП 21	Транспортна логістика	4	екзамен
ПП 22	Логістичний менеджмент	3	екзамен
ПП 22	Логістичний менеджмент (курсова робота)	1	диф. залік
ПП 23	Європейська інтеграція і глобалізація	3	залік
ПП 24	Міжнародна логістика	3	залік
ПП 25	Управління логістичними проектами	3	екзамен
ПП 26	Управління ризиками в логістиці	3	екзамен
Практична підготовка		12	
П 1	Навчальна практика	3	диф. залік
П 2	Технологічна практика	4,5	диф. залік
П 3	Виробнича (переддипломна) практика	4,5	диф. залік
Атестація здобувачів вищої освіти		7,5	
А 1	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	7,5	захист

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
Вибіркові компоненти*		56	
Блок «Бізнес-логістика»		56	
ВК 2	Бізнес-планування в логістиці	4	залік
ВК 3	Взаємодія видів транспорту	4	залік
ВК 4	Управління бізнес процесами	4	залік
ВК 5	Інжиніринг логістичної діяльності	4	залік
ВК 6	Страховання	4	залік
ВК 7	Методи та моделі прогнозування та планування	4	залік
ВК 8	Митна логістика	4	залік
ВК 9	Системний підхід в логістиці	4	залік
ВК 10	Лідерство та партнерство	4	залік
ВК 11	Управління якістю логістичних робіт і послуг	4	залік
ВК 12	Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами	4	залік
ВК 13	Контролінг логістичної діяльності	4	залік
ВК 14	Логістика кризових ситуацій	4	залік
ВК 15	Управління конкурентоспроможністю підприємства	4	залік
Блок «Логістика комерційної діяльності»		56	
ВК 2	Товарна структура логістичного ринку	4	залік
ВК 3	Взаємодія видів транспорту	4	залік
ВК 4	Комерційна діяльність	4	залік
ВК 5	Інжиніринг логістичної діяльності	4	залік
ВК 6	Страховання	4	залік
ВК 7	Управління матеріальним постачанням	4	залік
ВК 8	Митна логістика	4	залік
ВК 9	Управління якістю логістичних робіт і послуг	4	залік
ВК 10	Стандартизація та сертифікація товарів та послуг	4	залік
ВК 11	Управління взаємовідносинами з клієнтами	4	залік
ВК 12	Інноваційне підприємництво та управління стартап проєктами	4	залік
ВК 13	Контролінг логістичної діяльності	4	залік
ВК 14	Маркетинг логістичних послуг	4	залік
ВК 15	Комерційна логістика	4	залік
Блок «Транспортна логістика»		56	
ВК 2	Загальний курс транспорту	4	залік
ВК 3	Взаємодія видів транспорту	4	залік
ВК 4	Організація управління і планування на транспорті	4	залік
ВК 5	Моделювання та оптимізація транспортно-логістичних процесів	4	залік
ВК 6	Стандартизація та сертифікація на транспорті	4	залік
ВК 7	Основи пасажирських і вантажних перевезень	4	залік
ВК 8	Митна логістика	4	залік
ВК 9	Транспортно-експедиторська діяльність	4	залік
ВК 10	Комерційна діяльність на транспорті	4	залік
ВК 11	Інформаційні системи та технології на транспорті	4	залік
ВК 12	Інноваційне підприємництво та управління стартап	4	залік

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ECTS	Форма контролю
	проєктами		
ВК 13	Контролінг логістичної діяльності	4	залік
ВК 14	Організація та технологія міжнародних перевезень	4	залік
ВК 15	Охорона праці на транспорті	4	залік
Разом		180	

Фізичне виховання, відповідно до вимог Міністерства освіти і науки України, викладається як поза кредитна, є факультативною дисципліною.

Інформація щодо відповідності зазначених компетентностей, результатів навчання та освітніх компонент представлено у таблиці 3 та таблиці 4.

Структурно-логічна схема зв'язків між компонентами освітньо-професійної програми «Логістика» представлена на рис. 1, рис. 2

* Відповідно до «Положення про порядок та умови обрання вибіркових дисциплін студентами «Класичного приватного університету» затвердженого Рішенням Вченої ради КПУ протокол №9 від 29.06.2016, (із змінами, внесеними згідно з протоколами Вченої ради КПУ №5 від 26.02.2020 р., №6 від 24.02.2021 р.) розроблено відповідно до п. 15 статті 62 Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII індивідуальна освітня траєкторія здобувача вищої освіти реалізується наступним чином.

Здобувачу вищої освіти пропонується блоки вибіркових компонент з Каталогу навчальних дисциплін вибіркової компоненти освітньо-професійної програми «Логістика» зі спеціальності 073 «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, Здобувач вищої освіти може обрати один з Блоків. Згідно п.2.3 Положення мінімальна чисельність здобувачів вищої освіти у групі з вивчення вибіркових дисциплін повинна складати не менше 10 осіб з урахуванням чисельності здобувачів освіти за освітньо-професійними програмами, при цьому меншість приєднуються до більшості.

Вибір індивідуальної освітньої траєкторії (компонентів Каталогу) здійснюється на сторінці Філії сайту Класичного приватного університету, застосовуються інструменти електронного вибору (Google-форми), що дозволяє оптимізувати організаційну складову освітнього процесу.

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти ступеня бакалавр зі спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Логістика»

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Випускна атестація здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою «Логістика» проводиться у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота повинна бути оформлена згідно з діючими стандартами та іншими нормативними документами. Вимоги щодо змісту, структури, порядку виконання, оформлення, підготовки і захисту кваліфікаційної роботи у Екзаменаційній комісії регламентується Методичними вказівками щодо виконання кваліфікаційної роботи бакалавра. Стан готовності кваліфікаційної роботи здобувача ступеня вищої освіти бакалавра до захисту визначається на передзахисті кваліфікаційних робіт на засіданні кафедри. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем вищої освіти його індивідуального навчального плану. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем ступеня вищої освіти бакалавра самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, у тому числі некоректних текстових запозичень, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат. Кваліфікаційна робота оприлюднюється у репозитарії закладу вищої освіти.
Вимоги до публічного захисту	У процесі публічного захисту кандидат на присвоєння бакалаврського ступеня повинен показати уміння чітко і упевнено викладати зміст проведених досліджень, аргументовано відповідати на запитання та вести дискусію. Доповідь здобувача повинна супроводжуватися презентаційними матеріалами та пояснювальною запискою, призначеними для загального перегляду. Ухвалення Екзаменаційною комісією рішення про присудження ступеня бакалавра менеджменту та видачу диплома бакалавра.

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у Класичному приватному університеті це сукупність взаємопов'язаних та взаємодіючих елементів організаційної структури, визначених механізмів відповідальності, повноважень та процедур, а також процесів і ресурсів, які забезпечують здійснення загального керівництва якістю та її відповідність встановленим вимогам, які закріплені нормативно-правовими документами, що спрямовані на забезпечення високої якості надання освітніх послуг в Університеті.

Мета функціонування системи якості – є забезпечення підготовки конкурентоспроможного на ринку праці випускника.

Внутрішня система забезпечення якості освіти реалізується через такі заходи:

Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»	Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті
Визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти	Відповідно до п. 5 «Положення про організацію освітнього процесу в Класичному приватному університеті» головним принципом функціонування система якості є студентоцентрованість в усіх складових освітнього процесу в університеті. Основними принципами системи внутрішнього забезпечення якості виступають: – відкритість всіх процесів, пов'язаних із наданням освітніх послуг; – сучасність змісту, форм, методів і технологій навчання студентів, слухачів та аспірантів; – варіативність і гнучкість в реалізації освітніх програм; – об'єктивність оцінок і суджень, постійна рефлексія; – практична спрямованість освітнього процесу, відповідність потребам ринку праці.
Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм	Відповідно до п. 4 «Положення про порядок розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду освітніх програм у Класичному приватному університеті» проводиться моніторинг з метою визначення, чи є призначення кредитів, означені результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними та

Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»	Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті
	адекватними. Перегляд освітніх програм здійснюється перманентно з метою їх удосконалення у формах оновлення або модернізації.
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб	З метою систематичного контролю освітнього процесу та успішності здобувачів вищої освіти університету двічі на рік у середині семестру проводиться моніторинг якості засвоєння навчальних програм, видаються накази про організацію та проведення зимової та літньої екзаменаційної сесії, результати контрольних заходів обговорюються на засіданнях вчених рад інститутів та Вченої ради університету. Відповідно до «Положення про формування рейтингу успішності здобувачів вищої освіти «Класичного приватного університету» проводиться рейтинг здобувачів освіти двічі на рік після закінчення екзаменаційної сесії для визначення претендентів на отримання стипендій або знижки у навчанні. Результати рейтингу успішності здобувачів вищої освіти оприлюднюється на офіційному інформаційному сайті університету. З метою якісної підготовки та проведення атестації випускників розроблено «Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії у Класичному приватному університеті», щорічно затверджується План заходів щодо організації роботи екзаменаційних комісій та випуску студентів, результати роботи комісій та звіти голів ЕК затверджуються на засіданнях Вченої ради університету. Відповідно до «Положення про рейтингову систему оцінювання діяльності науково-педагогічних (педагогічних) працівників Класичного приватного університету» в кінці навчального року проводиться оцінювання та атестація науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу, результати оцінювання обговорюються на вченій раді КПУ і оприлюднюються на офіційному сайті

Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»	Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті
	університету.
Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників	Система підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників є невід'ємною складовою Системи якості в університеті і регулюється «Положенням про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників КПУ» та відбувається на регулярній основі.
Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою	Освітня програма забезпечена навчально-методичними ресурсами згідно п. 10 «Положення про організацію освітнього процесу в Класичному приватному університеті» та «Положенням про самостійну роботу студентів у Класичному приватному університеті» З метою забезпечення вільного доступу здобувачів вищої освіти до навчально-методичних матеріалів ці документи розміщуються на освітньому порталі Класичного приватного університету (сайт підтримки навчальних програм, який створено на платформі Moodle та Google Class.
Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	В Класичному приватному університеті для ефективного управління освітнім процесом використовуються система управління навчанням Moodle, а, також, такі інформаційні системи, як ЄДЕБО та система обліку студентів «Абітурієнт»
Забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації	Інформація про освітню програму, ступені вищої освіти та кваліфікації оприлюднюється на офіційному інформаційному сайті університету
Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та	Відповідно до Положення про академічну доброчесність в КПУ в університеті запровадження заходів для забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти: проведення бесід та лекції для здобувачів вищої освіти з академічної доброчесності та академічного письма; періодичне проведення

Процедури і заходи для забезпечення якості освіти для здобувачів відповідно до Закону України «Про вищу освіту»	Реалізація відповідних процедур та заходів в Класичному приватному університеті
виявлення академічного плагіату	серед здобувачів вищої освіти опитування для отримання аналітичної інформації щодо подальшої роботи з приводу підвищення рівня академічної доброчесності; перевірка робіт здобувачів вищої освіти на відсутність (наявність) академічного плагіату тощо.

VIII. Ресурсне забезпечення освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Викладання лекційного матеріалу всіх освітніх компонент спеціальності 073 «Менеджмент» забезпечують досвідчені науково-педагогічні працівники серед яких 80% з науковим ступенями та вченими званнями і 35% мають практичний досвід. Науково-педагогічний склад, який забезпечує освітньо-професійну програму відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпечення навчальними приміщеннями, використання комп'ютеризованих класів, стендів та наочних посібників; забезпеченість проекційною технікою, необхідним устаткуванням для проведення занять з професійно орієнтованих дисциплін. Навчальний процес включає екскурсії, виїзні практичні заняття, проходження технологічної та виробничої (переддипломної) практик здобувачами вищої освіти на провідних підприємствах різних форм власності міста Кременчука та регіону з якими укладені договори співробітництва.
Інформаційно-методичне забезпечення	Освітня програма забезпечена силабусами, робочими навчальними програмами дисциплін, навчально-методичними комплексами дисциплін, що включають конспекти лекцій, методичні рекомендації до виконання практичних занять, курсового проектування, завдання для самостійної роботи та засоби діагностики знань.

ІХ. Академічна мобільність

Право на академічну мобільність регламентується Положенням про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу КПУ		
Академічна мобільність викладачів	Академічна мобільність науково-педагогічних працівників	реалізується шляхом участі у спільних проєктах на основі договорів про науково-технічне співробітництво з підприємствами та науковими установами; забезпечується свобода вибору методів та форм навчання і викладання; вибору тем наукових досліджень та методів досліджень; стажуванні та підвищенні кваліфікації на території України та за кордоном.
Академічна мобільність здобувачів	Можлива індивідуальна за бажанням здобувачів вищої освіти та в межах укладеної двосторонньої Угоди про академічне співробітництво з Університетом економіки (WSG) м. Бидгощ, Польща.	

Х. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. [URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18) (дата звернення: 25.09.2018).
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. [URL:http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) (дата звернення: 25.09.2018).
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 (Редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. [URL:http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10](http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10) (дата звернення: 25.09.2018).
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. [URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п) (дата звернення: 25.09.2018).
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. [URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п) (дата звернення: 25.09.2018).
6. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 073 Менеджмент галузі знань 07 Управління та адміністрування для першого (бакалаврського)

рівня вищої освіти, затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1165.

7. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти
//URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>

ПРОЕКТ

Таблиця 5

**Матриця відповідності компетентностей компонентам
освітньої програми
(Нормативний термін навчання)**

	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	ЗК 16	ЗК 17*	ЗК 18*	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16*	СК 17*	СК 18*	СК 19*	СК 20*	СК 21*	СК 22*	СК 23*		
ЗП 1	+	+							+				+																														
ЗП 2			+	+					+																																		
ЗП 3		+					+		+																																		
ЗП 4	+			+					+							+																											
ЗП 5	+			+												+	+								+	+																	
ЗП 6	+	+							+																		+	+															
ЗП 7								+	+																					+													
ЗП 8	+			+												+														+													
ЗП 9	+			+							+		+		+	+	+							+						+		+	+									+	
ЗП 10	+					+		+				+																															
ЗП 11			+						+	+		+				+																											
ЗП 12	+	+	+							+																																	
ЗП 13	+					+				+																																	
ЗП 14	+								+							+									+	+				+													
ПП 1	+		+		+				+		+				+	+			+	+																							
ПП 2	+				+			+	+		+	+			+				+	+						+								+									
ПП 3			+	+	+				+							+	+	+	+	+	+				+	+										+		+					
ПП 4			+		+				+	+						+		+	+	+	+				+	+																	
ПП 5				+					+							+	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+						+	+	+					
ПП 6	+			+					+							+	+	+	+	+	+				+	+							+			+	+	+					
ПП 7			+	+	+				+							+	+		+	+	+			+	+										+	+	+		+	+			
ПП 8				+					+							+	+		+	+					+	+		+	+							+	+	+		+	+		
ПП 8				+					+							+	+		+	+					+	+		+	+							+	+	+		+	+		
ПП 9	+				+				+				+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+				+	+			+						
ПП 10				+					+							+	+		+	+					+	+										+	+	+	+	+	+	+	
ПП 11			+						+							+	+	+	+	+	+				+	+									+	+	+	+		+		+	
ПП 12			+		+				+							+	+	+	+	+	+				+	+										+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 13				+	+				+							+	+	+	+	+	+				+	+									+		+		+				+
ПП 14			+	+	+				+							+	+	+	+	+	+				+	+										+		+		+	+	+	+
ПП 15			+		+				+							+	+		+	+	+				+	+									+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 16				+		+			+							+	+	+	+	+	+				+	+										+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 17				+		+			+				+	+	+	+								+	+		+	+							+	+	+		+	+	+	+	+
ПП 18	+		+		+				+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+						+	+	+	+				+	+
ПП 19	+		+		+				+		+					+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+						+	+	+				+	+	+
ПП 20				+					+							+				+	+				+	+									+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 21			+						+							+			+	+				+	+		+									+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 22			+	+	+			+								+	+	+	+	+				+	+		+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 22			+	+	+			+								+	+	+	+					+	+		+	+							+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 23				+					+						+		+								+	+													+	+	+	+	+
ПП 24			+			+			+						+		+		+	+					+	+										+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 25			+	+	+			+								+	+	+						+	+		+								+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 26			+		+				+							+	+			+	+	+			+	+										+	+	+		+	+	+	+
П 1				+	+	+			+							+			+	+					+	+									+	+							
П 2				+	+	+			+	+		+				+	+			+	+	+			+	+									+	+	+						
П 3				+	+	+			+	+		+				+		+	+	+	+	+			+	+									+	+	+	+	+	+	+	+	+
А1				+	+	+			+	+		+				+				+	+	+			+	+									+	+	+	+	+	+	+	+	+

Таблиця 6

**Матриця забезпечення результатів навчання відповідними
компонентами освітньої програми**

(Нормативний термін навчання)

	РН 1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20*	РН 21*	РН 22*	РН 23*
ЗП 1	+	+													+								
ЗП 2																+							
ЗП 3													+										
ЗП 4	+																						
ЗП 5		+																					
ЗП 6					+							+											
ЗП 7						+															+		
ЗП 8	+											+											
ЗП 9		+												+									
ЗП 10		+											+										
ЗП 11		+														+	+						
ЗП 12		+														+							
ЗП 13	+												+										
ЗП 14	+	+															+						
ПП 1	+														+	+							
ПП 2		+						+		+				+	+								
ПП 3			+		+							+				+							
ПП 4																+	+						
ПП 5			+		+							+				+							
ПП 6	+																	+	+	+		+	
ПП 7																		+	+	+	+	+	+
ПП 8			+		+			+	+							+	+						
ПП 8			+		+			+	+							+	+						
ПП 9					+					+						+	+	+	+	+			
ПП 10			+		+													+	+	+	+	+	+
ПП 11			+		+							+				+		+	+	+	+	+	+
ПП 12					+	+	+											+	+	+	+	+	+
ПП 13			+			+	+			+									+	+		+	
ПП 14										+					+			+	+	+	+	+	+
ПП 15			+															+	+	+	+	+	+
ПП 16																		+	+	+	+	+	+
ПП 17		+	+	+												+							+
ПП 18			+	+			+	+			+							+	+	+		+	
ПП 19			+	+			+	+	+	+		+					+					+	
ПП 20	+														+			+	+	+	+	+	+
ПП 21																		+	+	+	+	+	+
ПП 22			+		+	+	+	+								+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 22			+		+	+	+	+								+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 23		+											+		+							+	+
ПП 24															+			+	+	+	+	+	+
ПП 25			+		+	+										+		+	+	+	+	+	+
ПП 26		+	+		+	+				+			+			+					+	+	+
П 1					+						+				+	+							
П 2					+						+					+	+	+	+				
П 3			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	+	+	+	+	+
A1			+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+

Таблиця 8

**Матриця забезпечення результатів навчання відповідними
компонентами освітньої програми**

(Скорочений термін навчання)

	РН 1	РН 2	РН 3	РН 4	РН 5	РН 6	РН 7	РН 8	РН 9	РН 10	РН 11	РН 12	РН 13	РН 14	РН 15	РН 16	РН 17	РН 18	РН 19	РН 20*	РН 21*	РН 22*	РН 23*
ЗП 6					+							+											
ЗП 14	+	+															+						
ПП 1	+														+	+							
ПП 3			+		+							+				+							
ПП 4																+	+						
ПП 5			+		+							+				+							
ПП 6	+																	+	+	+		+	
ПП 7																		+	+	+	+	+	+
ПП 8			+			+		+	+							+	+						
ПП 8			+			+		+	+							+	+						
ПП 9					+						+					+	+	+	+	+			
ПП 10			+									+						+	+	+	+	+	+
ПП 11			+		+							+				+		+	+	+	+	+	+
ПП 12					+	+	+											+	+	+	+	+	+
ПП 13			+				+	+			+							+	+	+		+	
ПП 14										+					+			+	+	+	+	+	+
ПП 15			+															+	+	+	+	+	+
ПП 16																		+	+	+	+	+	+
ПП 17		+	+	+												+							+
ПП 18			+	+			+	+			+							+	+	+		+	
ПП 19			+	+			+	+	+	+		+					+					+	
ПП 20	+														+			+	+	+	+	+	+
ПП 21																		+	+	+	+	+	+
ПП 22			+			+	+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 22			+				+	+	+	+						+	+	+	+	+	+	+	+
ПП 23		+											+		+							+	+
ПП 24															+			+	+	+	+	+	+
ПП 25			+			+	+									+		+	+	+	+	+	+
ПП 26		+	+		+	+				+			+			+					+	+	+
П 1					+						+				+	+							
П 2					+						+					+	+	+	+				
П 3			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+		+	+	+	+	+	+
A1			+	+	+	+	+	+		+	+					+	+	+	+	+	+	+	+

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Логістика»
(Нормативний термін навчання)

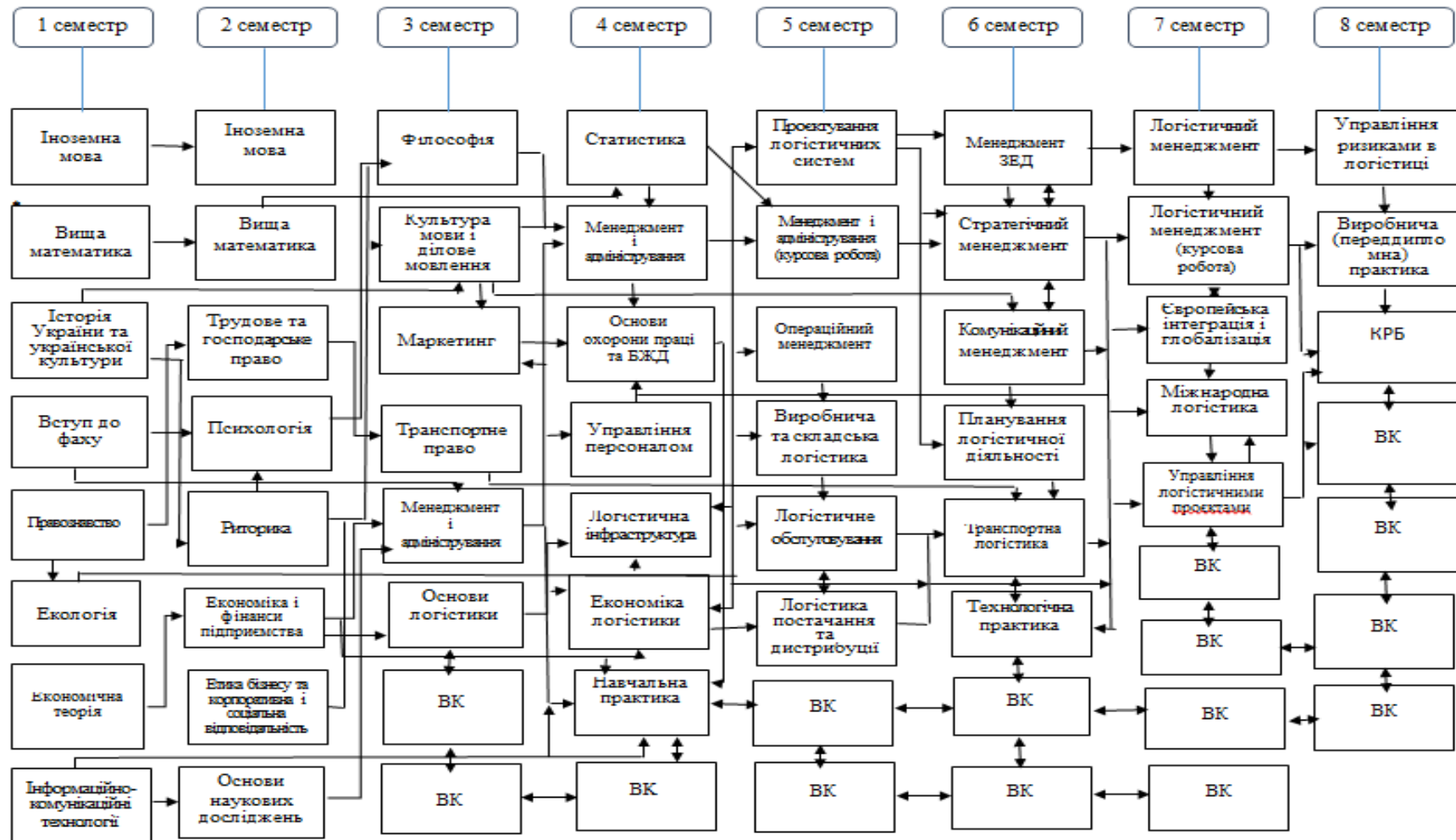


Рис. 1 Структурно-логічна схема зв'язків між компонентами освітньо-професійної програми «Логістика»

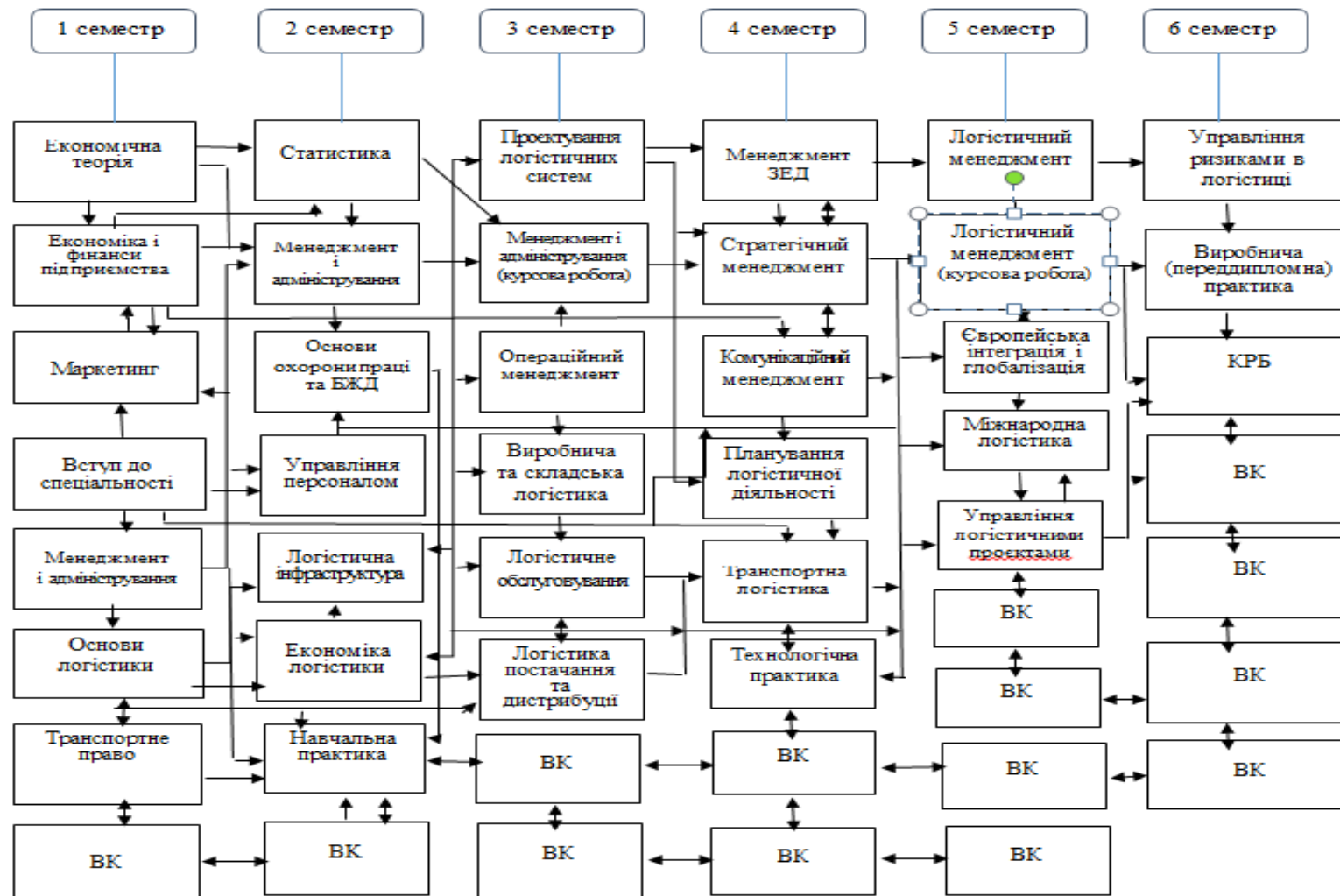


Рис. 2 Структурно-логічна схема зв'язків між компонентами освітньо-професійної програми «Логістика»